

प्रेषक,

शीलेश बगीली,
प्रभारी सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

जैवा में,

निदेशक,
खेल निदेशालय,
उत्तराखण्ड, देहरादून।

खेलकूद अनुमान

विषय: —जनपद चम्पावत के छमनिया चौड़ पठ में स्पोर्ट्स स्टेडियम के निर्माण कार्यो हेतु धनराशि अवमुक्त किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या—606/लोहा०स्ट०पत्रा०/2016-17, दिनांक 10 अगस्त, 2016 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि जनपद चम्पावत के छमनिया चौड़ पठ में स्पोर्ट्स स्टेडियम के निर्माण कार्यो हेतु प्रस्तावित आगणन ₹1099.45 लाख के सापेक्ष टी.ए.सी. के परीक्षणोपरान्त आंकलित धनराशि ₹1092.68 लाख (सिविल कार्यो हेतु ₹973.08 लाख तथा अधिप्राप्ति नियमावली के अनुसार कराये जाने वाले कार्यो हेतु ₹119.60 लाख) की प्रशासकीय एवं वित्तीय स्वीकृति प्रदान करते हुए उक्त धनराशि के सापेक्ष प्रथम किश्त के रूप में धनराशि ₹ 200.00 लाख की धनराशि उपलब्ध कराये जाने के उपरान्त अवशेष बची धनराशि ₹ 892.68 लाख के सापेक्ष चालू वित्तीय वर्ष 2016-17 में प्राविधानित धनराशि के सापेक्ष द्वितीय किश्त के रूप में ₹ 50.00 लाख (₹ पचास लाख मात्र) की धनराशि आपके निर्वतन पर रखते हुए निम्नलिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन व्यय करने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :—

2. उक्त स्वीकृत धनराशि इस प्रतिबन्ध के साथ स्वीकृत की जाती है कि उक्त के सम्बन्ध में वित्त विभाग के शासनादेश सं०-२८४/XXVII(1)/2013 दिनांक 30 मार्च, 2013, में निहित शर्तों का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा। मितव्ययी मदों में आवंटित सीमा तक ही व्यय सीमित रखा जाय। यहाँ यह भी स्पष्ट किया जाता है कि धनराशि का आवंटन किसी ऐसे व्यय को करने का अधिकार नहीं देता जिसे व्यय करने के लिए बजट मैनुअल वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों एवं अन्य आदेशों के अधीन व्यय करने से पूर्व सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक है। ऐसा व्यय सम्बन्धित की स्वीकृति प्राप्त कर ही किया जाना चाहिए। उक्त कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व वित्त विभाग के शासनादेश सं०-४७४/XXVII(7)/2008 दिनांक 15.12.08 के विहित शर्तों के अनुसार कार्यदायी संस्था से निर्धारित प्रपत्र पर एम०ओ०य०० अवश्य हस्ताक्षरित करा लिया जाना सुनिश्चित किया जायेगा।

3. कार्य पर मदवार उतना ही व्यय किया जाये जितनी धनराशि मदवार स्वीकृत की गयी है। स्वीकृत धनराशि से अधिक व्यय कदापि न किया जाये।

4. कार्य करने से पूर्व समस्त औपचारिकतायें तकनीकी दृष्टि को मध्यनजर रखते हुए एवं लो०नि०वि० द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों को ध्यान में रखते हुए निर्माण कार्य को सम्पादित करना सुनिश्चित करें।

5. कार्य करने से पूर्व उच्चाधिकारियों एवं भूगर्भवेत्ता (कार्य की आवश्यकतानुसार) से कार्य स्थल का भली-भाति निरीक्षण अवश्य करा लिया जाय तथा निरीक्षण के पश्चात दिये गये निर्देशों के अनुरूप ही कार्य कराया जाए।

6. अवमुक्त की जा रही धनराशि के सापेक्ष समय—समय पर वित्तीय एवं भौतिक प्रगति विवरण शासन को प्रेषित किये जाय तथा समस्त कार्य निर्धारित समय अवधि के भीतर ही पूर्ण किया जाना भी सुनिश्चित किया जायेगा।

7. मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या—2047/XIV—219(2006) दिनांक 30.05.06 द्वारा निर्गत आदेशों का कड़ाई से पालन करने का कष्ट करें।

8. अधिप्राप्ति कार्यों हेतु उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली, 2008 का अनुपालन सुनिश्चित किया जाए।

9. व्यय करने से पूर्व जिन मामलों में बजट भैनुअल, वित्तीय हस्तपुस्तिका से करने के लिए बजट भैनुअल या वित्तीय हस्त पुस्तिका के नियमों या अन्य आदेशों के अधीन व्यय करने से पूर्व सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक होगा। कार्य करते समय टेंडर विषयक नियमों का भी अनुपालन किया जाय। यदि टेंडर करने में कार्य की प्रशासकीय स्वीकृति की लागत से कम लागत पर पूर्ण होता है तो ऐसे समस्त बचतों को प्रचलित वित्तीय नियमों का अनुपालन कर राजकीय कोष में जमा कर दिया जाय।

10. कार्य की गुणवत्ता एवं समयबद्धता हेतु सम्बन्धित अधिशासी अभियन्ता पूर्ण रूप से उत्तरदायी होंगे तथा विलम्ब के कारण आगणन किसी भी दशा में पुनरीक्षित नहीं किया जायेगा। कार्य का गुणवत्ता परीक्षण नियोजन विभाग द्वारा चयनित संस्था से कराये जाने हेतु प्रस्ताव समयान्तर्गत नियोजन विभाग को प्रेषित करते हुए समयबद्ध कार्यवाही की जायेगी।

11. उक्त व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2016—17 के अनुदान संख्या—11 लेखारीषक—4202—शिक्षा खेलकूद तथा संस्कृति पर पूँजिगत परिव्यय—03—खेलकूद तथा युवक सेवा खेलकूद स्टेडियम—102—खेलकूद स्टेडियम—05—स्पोर्ट्स स्टेडियम का निर्माण (चालू कार्य)—24—वृहत् निर्माण कार्य मद के आयोजनागत पक्ष के नामे डाला जायेगा।

संलग्नक : अलाइट मेंट आई0डी0 संख्या—5/608/10478 , दिनांक : 16 अगस्त, 2016

भवदीय,

(श्रीवश बगौली)
प्रभारी सचिव।

पुष्टांकन संख्या— /VI/2016—29(11)/2013 तददिनांकित।

प्रतिलिपि, निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार, लेखा एवं हकदारी, ओबेराय बिल्डिंग, माजरा, देहरादून।

2. जिलाधिकारी, चम्पावत।

3. वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून / चम्पावत।

4. वित्त अधिकारी, साइबर कोषागार, देहरादून।

5. बजट राजकोषीय नियोजन व संसाधन निदेशालय सचिवालय, देहरादून।

6. वित्त (व्यय नियंत्रण) अनुभाग—3, उत्तराखण्ड देहरादून।

7. अपर परियोजना प्रबन्धक, उत्तर प्रदेश राजकीय निर्माण निगम, चम्पावत।

8. जिला कीड़ाधिकारी, चम्पावत।

9. एन0आई0सी0, सचिवालय परिसर, देहरादून।

10. गार्ड फाइल।

आज्ञा से,

(लक्ष्मण सिंह)
संयुक्त सचिव।